2026학년도 2학기 문화유산융합학부 정기답사 준비위원회 프로그램 장학금 안내

2026학년도 2학기 문화유산융합학부 추계 문화유적 답사 운영을 위하여 아래와 같이 정기답사 준비위원회를 아래와 같이 선발하고자 합니다.

- 답사 일정: 2026년 11월 19일(목)~20일(금) (1박 2일)
- 답사 장소: 전라남도(목포, 나주, 강진 예정)
- 활동 내용: 답사 총괄, 답사 일정, 사전답사 진행, 답사자료집 편집, 답사 관련 콘텐츠 제작(영상, 카드뉴스 등)

1. 목 적	문화유산융합학부 정기답사 준비 및 운영	
2. 신청자격	- 2026학년도 2학기 재학생(초과학기생 신청 불가) ※ 1전공이 문화유산융합학부(고고미술사학과) 소속 재학생인 자 - 중도 휴학 시 장학금 지급 불가	
3. 지도교수	문화유산융합학부 조윤재 교수・류승민 강사	
4. 활동기간	2026년 10월 12일(월)~12월 23일(수)	
5. 선발인원	총 6명	
6. 제출서류	활동 전	1. [양식]장학금신청서 1부. 2. [양식]개인정보동의서 1부. 3. [양식]활동계획서 1부. - 활동계획서에 답사 신청 동기 및 포부, 답사 활동 계획을 작성해야 함.
	활동 후	1. [양식]결과보고서(활동내역, 회의록) 및 결과물(답사 자료집, 답사 영상 콘텐츠 등) 2. [양식]개인별 활동내역 3. 만족도조사-쿠세움 통해 온라인 설문 진행 *진행방법은 추후 안내 10월 중에 사전답사, 11월 중순에 추계 문화유적 답사를 진행해야 함. - 결과물로 답사자료집과 답사 관련 콘텐츠 제작물을 제출해야 함. - 선정된 대상자는 지도 교수님에게 중간 평가를 3회 이상 필수로 받아야 함. (중간 평가양식은 따로 없으며 결과보고서 활동 내역에 해당 내용이 반영되어야 함) - 결과보고서에 팀 내 역할 분담 내용을 기재하고, 팀원 개인과 팀장의 상의하여 자기평가 점수를 기재해야 함.(5점 만점) - 장학금은 결과물의 퀄리티에 따라 차등 지급함.

7. 제출방법	활동 전	- 장학금신청서, 개인정보동의서 및 활동계획서 작성하여 suilim1004@korea.ac.kr 메일로 제출 ※ 개인정보동의서에는 개별 자필서명이 들어가야 함.
	활동 후	- 결과보고서, 결과물, 개인별 활동내역을 suilim1004@korea.ac.kr 메일로 제출(만족도조사는 쿠세움에서 진행)
8. 활동 전 서류 제출 기간	**2026년 9월 28일(월)~10월 1일(목) 오후 4시**	
9. 활동 후 서류 제출 기간	2026년 12월 23일(수) 오후 4시	
10.장학금 지급	- 프로그램 장학금은 특성화 장학금으로 배정된 예산에서 지급(학기 종료 후 지급) - 운영위원회의 심사를 거쳐, 결과보고서 미제출, 내용 부실 등 불성실하게 활동했다고 판단될 경우, 지원 금액의 환불이 요구되거나 삭감하여 지급될 수 있음. - 2027년 1,2월 中 ※ 유의사항: 활동이 끝난 후 결과보고서, 개인별 활동내역, 만족도조사 제출이 완료되어야만 장학금 지급	

<평가 및 지급기준>

① 심사위원은 담당 지도교수 및 학부장으로 2인 구성
② 결과보고서 및 결과물을 바탕으로 A(5점), B(4점), C(3점)로 등급을 나누어 심사 후 평균 점수 계산
② 상: 평균 점수 4점 이상 / 중: 평균 점수 3점 이상~4점 미만 / 하: 평균 점수 3점 미만 / 미제출자 평가점수 없음
③ 장학금은 프로그램 장학금 예산 안에서 평가 결과에 따라 차등 지급 함.

<참고사항>

- 장학금은 포털에 등록된 개인 계좌로 입금되므로, 계좌가 정지되어 있거나 입력이 되어 있지 않을 경우 지급할 수 없음
- 계좌 입력방법: 포털 접속→ 학적/졸업→학적사항 수정 “계좌번호에 본인명의 계좌번호 입력”
- 기존 계좌 수정: 본인 통장사본을 학과행정실로 제출